

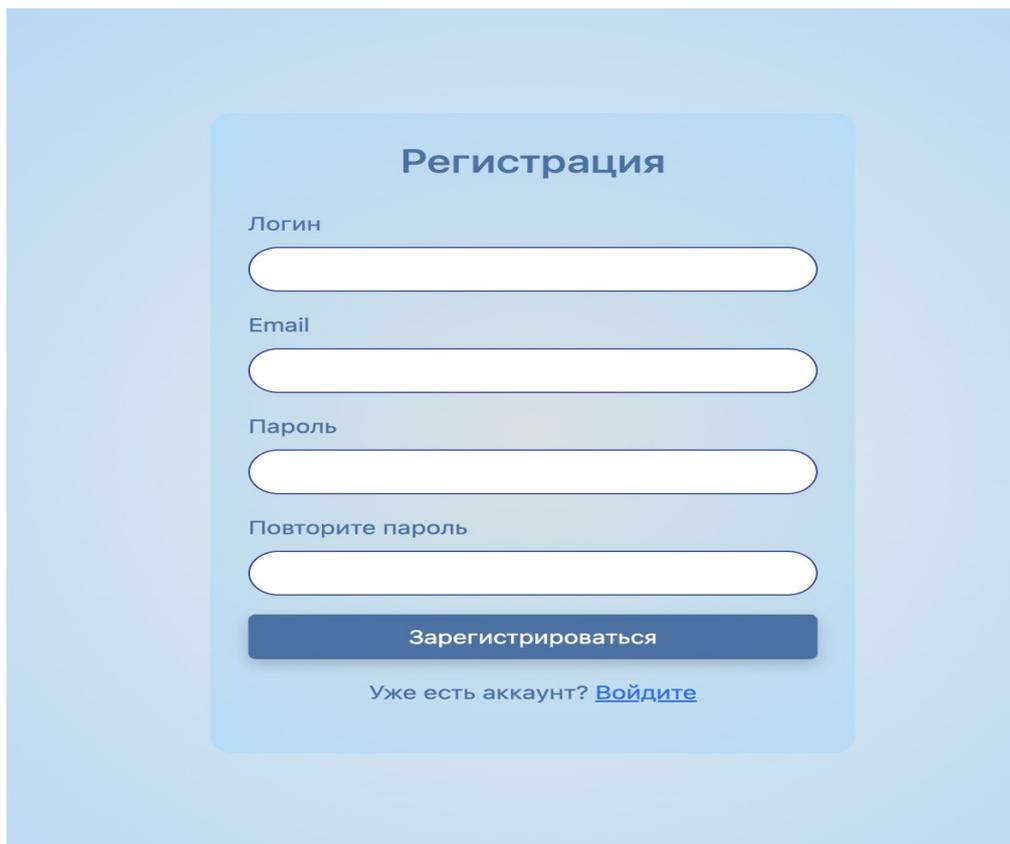
ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ «СИСТЕМА ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТОВ «РЕГИСТРИДЕСК»

Руководство пользователя

1. Регистрация и вход в систему

1. Регистрация нового пользователя:

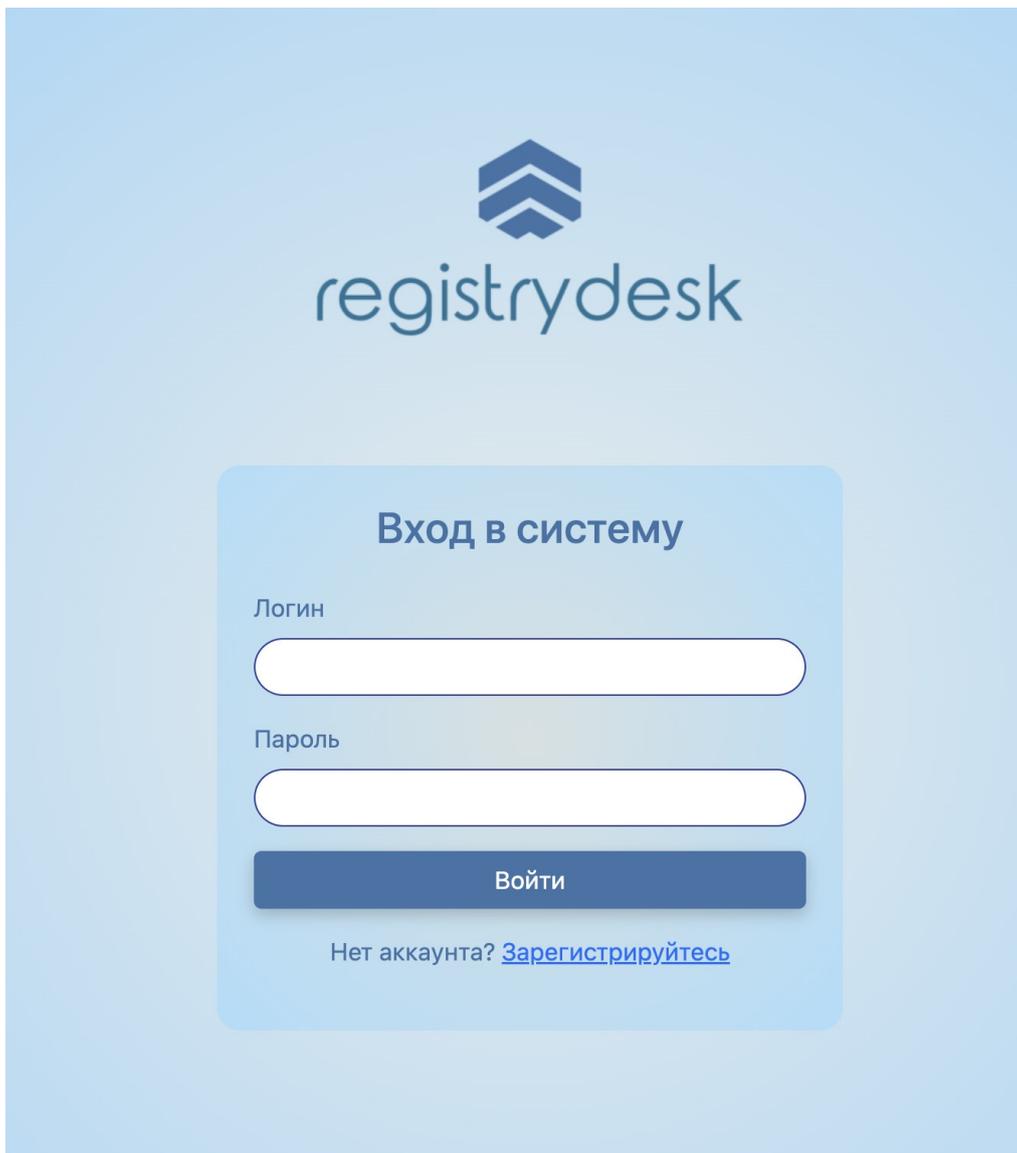
- Перейдите на страницу регистрации.
- Заполните форму, указав:
 - **Логин**
 - **Email**
 - **Пароль** и подтвердите его.
- После успешной регистрации, на ваш email будет отправлено письмо с уведомлением.



The image shows a registration form titled "Регистрация" (Registration) on a light blue background. The form is contained within a white rounded rectangle. It features four input fields: "Логин" (Login), "Email", "Пароль" (Password), and "Повторите пароль" (Repeat password). Below the fields is a dark blue button labeled "Зарегистрироваться" (Register). At the bottom of the form, there is a link: "Уже есть аккаунт? [Войдите](#)" (Already have an account? [Log in](#)).

2. Вход в систему:

- Перейдите на страницу входа.



- Введите ваш **логин** и **пароль**.
- После успешной авторизации вы попадете на главную страницу системы, где будет доступен интерфейс для подачи заявлений.

2. Процесс подачи заявления

Этап 1: Ввод данных компании

- После авторизации выберите пункт "**Создать новое заявление**".
- Заполните следующие данные:
 1. **ИНН организации**
 2. **Email**
 3. **Наименование компании**
 4. Загрузите **устав организации** и другие документы, если они требуются.

Создание заявления Этап 1 из 5

Информация о компании

Полное наименование организации-заявителя

ИНН

Устав организации

① Максимальный размер файла: 16MB

Данные заявления

Название ПО

① Машиночитаемая доверенность (МЧД) и файл подписи для подачи заявления

⚠ Потребуется если заявление будет подано не от лица заявителя

Этап 2: Информация о сайте ПО

- Укажите:
 1. **Ссылку на документацию ПО.**
 2. **Ссылку на лицензию ПО.**
 3. **Загрузите документы для подтверждения домена (если требуется).**

Создание заявления Этап 2 из 5

Информация о сайте ПО

Адрес страницы сайта правообладателя в сети "Интернет", на которой размещена документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения и информацию, необходимую для установки и эксплуатации программного обеспечения

① Укажите полный URL страницы с документацией

Адрес страницы сайта правообладателя в сети "Интернет", на которой размещены информация о стоимости программного обеспечения или порядке ее определения либо сведения о возможности использования программного обеспечения на условиях открытой лицензии или иного безвозмездного лицензионного договора

① Укажите полный URL страницы с лицензионной информацией

Подтверждение домена (справка от регистратора доменных имён или договор использования доменного имени с его владельцем).

① Поддерживаемые форматы: PDF, DOC, DOCX (макс. 16MB)

Этап 3: Техническая документация

- Загрузите необходимые технические документы, такие как:
 1. **Описание функциональных характеристик ПО.**

2. Руководство по установке ПО.

3. Руководство пользователя.

Создание заявления Этап 3 из 5

 **Техническая документация**

Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения

Выберите файл ?

Документация, содержащая информацию, необходимую для установки программного обеспечения

Выберите файл ?

① Форматы: PDF, DOC, DOCX (макс. 16MB)

Документация, содержащая информацию, необходимую для эксплуатации программного обеспечения

Выберите файл ?

Документация, содержащая описание процессов, обеспечивающих поддержание жизненного цикла программного обеспечения

Выберите файл ?

Технические средства хранения и компиляции

Выберите файл ?

Управление лицензионными ключами

Выберите файл ?

Подтверждение нахождения средств в РФ

Выберите файл ?

Этап 4: Исключительное право

- Загрузите документы, подтверждающие **исключительное право** на ПО:
 - **Приказ о начале разработки ПО.**
 - **Приказ о вводе ПО в эксплуатацию.**
 - **Договор отчуждения исключительного права.**

Создание заявления Этап 4 из 5

 **Исключительное право**

Документы подтверждающие исключительное право и наличие нематериального актива

Выбрать файлы ?

① В данный раздел необходимо загрузить:
Приказ о начале разработки ПО.
Приказ о вводе в эксплуатацию ПО.
Договор отчуждения исключительного права на ПО (если приобретено за плату).
Документы, подтверждающие наличие нематериального актива (скан карточки учёта НМА, инвентарная карточка, выписка с 04 счёта и т.п.).

Этап 5: Экземпляр ПО

- Укажите **ссылку на экземпляр ПО**.
- Введите **описание технологического стека** используемого ПО.

Создание заявления Этап 5 из 5

 **Экземпляр программного обеспечения**

Ссылка на экземпляр ПО

① Укажите полный URL доступа к экземпляру ПО

Краткое описание технологического стека

① Максимальная длина: 500 символов

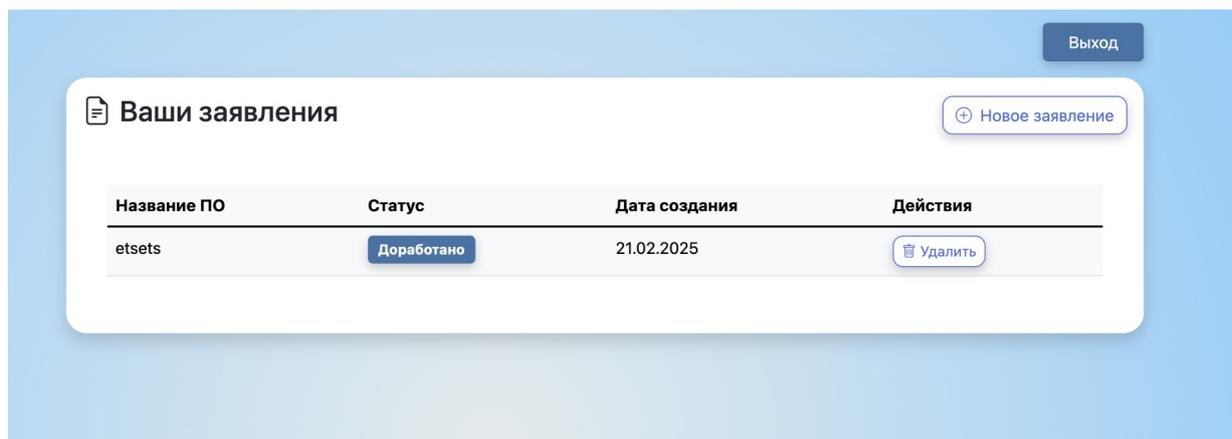
[← Назад](#) [Отправить !\[\]\(37a431eb85c25d6ebe9a13bc12f426c1_img.jpg\)](#)

3. Статус заявки

- После отправки анкеты, вы сможете отслеживать статус заявки:
 - **На рассмотрении** — заявка на стадии проверки.
 - **Принято** — заявка успешно принята.
 - **На доработке** — заявка требует исправлений.
 - **Завершено** — заявление закрыто.

4. Просмотр и редактирование анкеты

- Если заявка находится в статусе "**На доработке**", вы можете отредактировать её, загрузить недостающие документы и отправить снова.



Руководство администратора

1. Управление пользователями

Просмотр пользователей

- Администратор может просматривать список пользователей с их данными:
 - ID, имя пользователя, email, роль.

Изменение роли пользователя

- Администратор может **повышать** права пользователя до **администратора** или возвращать ему роль **пользователя**.
- Для этого нужно перейти на страницу "**Профиль пользователя**" и изменить роль.

Блокировка и разблокировка пользователя

- Администратор может **заблокировать** или **разблокировать** аккаунт пользователя, изменяя его статус активности.

2. Управление заявками

Просмотр заявок

- Администратор может просматривать все поданные заявки:
 - Фильтровать по статусам (**На рассмотрении, Принято, Возвращено**, и т.д.).
 - Искать заявки по **названию ПО** и **ИНН компании**.

Одобрение и отклонение заявок

- Администратор может:
 - Одобрить заявку**, если все условия выполнены.
 - Отклонить заявку**, если она требует доработки.

Удаление заявок

- Администратор может **удалить заявку**, включая все прикрепленные к ней файлы.
 - Для этого нужно выбрать заявку и нажать кнопку "**Удалить**".

Просмотр анкеты

- Администратор может просматривать полные данные анкеты, включая:
 - **Основную информацию** о компании.
 - **Загруженные документы**.
 - **Комментарии** и статус полей анкеты.

Отправка анкеты по email

- Администратор может **отправить ссылку на анкету** пользователю по email, чтобы тот продолжил её заполнять.

Редактирование анкеты

- Если анкета находится в статусе "**На доработке**", администратор может **редактировать её** и загрузить недостающие документы.
-

3. Рабочий процесс администратора

Просмотр и редактирование анкеты пользователя

- Администратор может зайти в **профиль пользователя** и изменить любые данные анкеты, если это необходимо.
- Также можно отправить пользователю уведомление о том, что его анкета **проверена** или **отклонена**.

Просмотр и загрузка документов

- Администратор может просматривать все **загруженные документы** и, при необходимости, скачать их.

Завершение работы с заявлением

- После завершения всех шагов анкета может быть **закрыта** или **отправлена в реестр**.
-

4. Управление анкетами

Создание анкеты

- Администратор может создать **новую анкету** для пользователя, заполнив все необходимые данные и отправив её на проверку.

Действия с анкетой

- Администратор может:

- **Отправить анкеты на доработку.**
- **Принять анкеты**, если они соответствуют всем требованиям.
- **Удалить анкеты** в случае ошибок или несоответствия требованиям.

Примечания для администраторов:

- **Безопасность:** Все действия с изменением данных (например, смена пароля, изменение статуса заявки) защищены с использованием CSRF токенов.
 - **Email-уведомления:** Вся информация отправляется на email пользователя, если это необходимо. В случае ошибок с почтовым сервером, письма могут не быть отправлены, но это не влияет на функционирование системы.
-